



Die Firma Steiger Galvanotechnique SA gehört zu den führenden Unternehmen der Oberflächentechnik, zertifiziert in ISO 13485 und ISO 9001.

Für unsere Firma suchen wir per sofort eine/einen

Termin- und Auftragsdisponent/in

Aufgaben

- Koordination der Auftragsabwicklung und Termine, in Zusammenarbeit mit den Kunden und der Produktion.
- Administrative Tätigkeiten

Anforderungen

- Gute Deutsch und Französisch Kenntnisse
- Gute EDV Kenntnisse
- Teamfähigkeit
- 100% Stelle
- Gewohnt in hektischen Situationen den Ueberblick zu behalten.

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und abwechslungsreiche Arbeit mit einem hohen Mass an Selbstverantwortung. In einem Betrieb mit moderner Infrastruktur und gutem Salär.

Wir freuen uns auf Ihre elektronische Bewerbung mit Foto an:

info@estoppey.ch

Frau Auroi
Estoppey-Reber SA

Steiger Galvanotechnique SA
Route de Pra de Plan 18
CH – 1618 Châtel-St-Denis
www.steiger.ch